PMP Practice Exam 3

http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg

|  |
| --- |
| [http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/ico_print.jpg](http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/popup_result3.htm) |
|  |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **1** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 변경사항이 발생하면 그 내용을 기록하고, 차후에 더 많은 변경사항이 발생하지 않도록  예방하는 것도 중요하지만 프로젝트 관리자가 우선적으로 관심을 기울여야 하는 사항은  변경사항이 프로젝트 범위에 제대로 반영되도록 하는 것이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **2** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | BCR(Benefit Cost Ratio)은 비용 대 효익의 비율을 의미한다. 따라서 BCR이 4.5라는 의미는 1원을 투자하면 대략 4.5원 정도의 수익을 기대할 수 있다는 의미로 이해할 수 있다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **3** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이 문제에 대한 정답은 명확합니다. 이 모든 방법들이 자기 개선을 위한 유효한 수단이며,  프로젝트 관리자는 이러한 방법을 활용하여 한걸음 더 나아갈 수 있는 방법을 모색해야  합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **4** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이 문제에 답변하기 위해서는 SPI와 CPI의 의미를 정확히 이해할 필요가 있다. 사례의 경우 두 값이 모두 1보다 적으므로 일정과 원가 모두 계획에 비해 뒤처져 있는 상태라는 점을  알 수 있다. 따라서 일정과 원가에 모두 부정적인 영향을 미치는 요인을 찾아야 하며,  여기서는 경험이 부족한 사람을 투입한 경우가 해당된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **5** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트를 성공적으로 수행하기 위해서는 프로젝트 관리자가 관리에 대한 책임을 지는  것이 좋다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **6** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 공격자(aggressor)는 타인을 비난함으로써 상대방의 입지를 흔든다는 점에서 팀워크에  파괴적입니다. 이외에도 팀워크에 파괴적인 영향을 미치는 역할에는 Blocker, Withdrawer, Recognition Seeker), Topic Jumper, Dominator, 그리고 vil’s Avocate) 등이 있습니다.  이러한 파괴적인 행동을 계속해서 묵과한면 팀워크가 위태로워질 수 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **7** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 의사소통 채널 수는 N(N-1) / 2 이다. 이 경우 15(15-1)/2 ? 12(12-1)/2 = 105 ? 66 = 39이다. 즉, 인원이 3명 증가함으로써 의사소통 채널은 39개가 증가되었다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **8** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트의 시작을 공식화하는 문서는 프로젝트 헌장이며, C와 D는 각각  일정 관리 및 범위 관리와 관련이 있는 개념이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **9** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트화된 조직 구조는 프로젝트 관리자의 통제 하에 비교적 단기간 동안에 노력을  집중하여 목표를 충족하기에는 유리한 반면에 팀원 입장에서는 프로젝트가 종료된 후  어떻게 될지 알기가 어렵다는 문제가 있다. 따라서 프로젝트화된 조직의 경우 팀원  입장에서 소속된 기능 부서가 없으므로 팀원들에 대한 세심한 관리가 필요하다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **10** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 인정 및 보상의 기본적인 취지는 긍정적인 행위는 촉진하고 부정적인 행위를 방지하기  위한 것이다. 따라서 팀원들이 보상의 내용과 방법에 대해 명확하게 이해할 수 있도록  기대하는 성과와 이에 따른 보상 내용을 명확하게 정의하여 알려주어야 한다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **11** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 모든 계약서는 기본적으로 두 가지 요소로 구성된다, 먼저, 구매자가 획득하고자 하는  내용이 무엇인지, 그리고 구매자가에게 인도된 재화 또는 용역을 어떻게 인수할 것인지에  대한 기준을 정의하는지 입니다. 계약이 제대로 종료되기 위해서는 최종 산출물에 대한  인수가 완료되어야 하며, 이에 대한 내용은 통상적으로 계약서에 명기하는 것이 보통입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **12** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 통제 계정은 작업 패키지가 보다 한 단계 위의 계층입니다. 따라서 작업 패키지가 5 레벨 이라면, 통제 계정(control account)은 4 레벨입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **13** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 크래싱을 할 때는 고객을 포함한 이해관계자들의 의견도 고려해야 하겠지만 보다 중요한  점은 위험 분석을 반드시 포함시켜야 한다는 점이다. 크래싱을 통해 일정이 단축되더라도  비용이나 품질에 미치는 부정적인 영향이 매우 클 수도 있으므로 이러한 점을 충분히  고려하여야 한다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **14** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 가정 시나리오 분석은 일정 개발(schedule development)에 사용되는 도구입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **15** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 작성한 계약서가 법률적인 구속력을 가지기 위해서는 다음과 같은 요건을 충족하여야 합니다: 법적 능력, 상호 동의, 약인(consideration), 합법성(legality) 및 상거래를 규제하는  법률에서 정의한 적합한 계약 양식. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **16** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 인력 계획 프로세스의 산출물인 역할과 책임은 특정 태스크를 수행할 담당자와 이들의 역할, 권한과 책임 등을 정의합니다. 팀원들의 의사소통과 관련한 내용은 다루지 않습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **17** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 착수 단계는 고객의 요구사항이 불명확하고, 위험요인이 많으며, 팀원들의 경험  역시 부족한 상태이므로 프로젝트 관리자는 조심스럽게 관리 체계를 만들어 나가야 한다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **18** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 범위에 대한 고객측의 공식적 인수는 범위 검증 프로세스의 일부입니다.  사례와 같이 프로젝트가 제대로 마무리되기 전에 종료해야 하는 상황이라면, 지금까지  완료한 내용까지 종료 범위를 설정하고 내용을 문서화해야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **19** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 배분되지 않은 예산이란 아직까지 작업 분류 체계(WBS)의 항목에 할당되지 않은 프로젝트 작업에 사용됩니다. 따라서 이는 성과 측정 기준선의 일부이며, 향후 프로젝트 작업에  사용될 것입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **20** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 변경을 처리하기 위해 필요한 시간과 비용은 변경 요청에 따른 범위 통제를 수행한  결과물이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **21** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 고정 가격 계약은 판매자와 구매자가 정액으로 계약한 것으로 비용 변동에 따른 위험은 모두 판매자가 부담해야 한다. 따라서 판매자에게는 위험도가 높은 계약 벙식이며 반대로 구매자에게는 비용 변동의 위험성이 없으므로 안전한 계약 방식이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **22** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 획득 가치 분석은 비용/일정/범위를 단일한 관점으로 통합하여 계획 대비 실적을 종합적으로 분석하기 위해 사용되는 기법이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **23** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일정 계획 수립을 완료하기 위해서는 일정과 관련한 위험을 식별하고 분석하여 이에 대한  대응 방안을 마련하여 일정 계획에 반영해야 한다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **24** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 조달 관리 계획은 조달 프로세스의 제반 측면을 관리하기 위한 방안을 기술한 문서입니다.  여기에는 계약의 유형, 예가(independent estimates)의 준비 절차, 조달 부서 및 프로젝트  관리팀에 의해 수행되는 조치사항, 표준 조달 문서의 확보 방법, 공급자 관리 방안 등이  포함됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **25** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 회의를 효과적으로 진행하기 위해서는 위의 사항들 이외에도 정시에 회의를 시작하고,  적합한 참석자를 선정하고, 사전에 의제를 통보하고, 기록을 보관해야 한다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **26** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이미 집행된 비용은 다시 철회하거나 할 수 없으므로 이를 매몰 비용 또는  함몰 비용(sunk cost)이라고 합니다. 의사결정을 할 때는 이러한 함몰 비용을 고려하면 안됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **27** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 관리자는 자신의 경험과 지식을 타인과 공유해야 하고, 그 결과에 대해 책임을  져야 한다. 이 경우에는 후원자 역시 프로젝트에 기여한 바가 있으므로 요구사항을  받아들이되 본인 역시 자료의 실제 작성자이므로 이름이 올라가야 한다는 사실을  인식시켜야 한다. 이러한 상황에서 지시를 거부하거나 남에게 조언하는 것은 합당하지 않다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **28** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 작업 결과에 결함이 있고, 이 때문에 재작업(rework)이 필요하다면 이는 부적합 비용에  해당된다. 프로젝트 팀은 재작업을 최소화하기 위해 결함이 있거나 적합하지 않는  구성요소를 요구사항 또는 명세서의 내용에 적합하도록 만들어야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **29** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | WBS에 명시되지 않은 작업은 프로젝트 범위를 벗어나므로 이런 작업은 공식적인 승인이 이루어지기 전까지는 수행하면 않된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **30** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 잔여 위험이란 위험 대응 계획이 실행된 이후에도 여전히 해결되지 않고 남아 있는 위험을  지칭합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **31** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 사례의 경우 자발적 참여를 유도한다는 측면에서 합법적 권한이나 강제적 권한의 사용은 부적절합니다. 그리고 프로젝트 관리자가 익숙하지 않은 기술을 적용하는 프로젝트이므로  전문가적 권한 역시 한계가 있을 것입니다. 따라서 이러한 경우라면 긍정적인 동기부여가  가능한 보상적 권한이 적절할 것입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **32** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트가 제대로 종료되기 위해서는 고객이 이를 승인해야 한다. 이 때 미비점이 발견될  경우 문제를 해결하는데 추가적인 시간이 소요되므로 후반부로 갈수록 일정과 관련한 문제가 가장 큰 현안이 된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **33** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 지리적으로 서로 격리되어 의사소통에 장애가 발생하는 경우라면 팀원들을 같은 장소에  근무하도록 함으로써 팀워크를 촉진하고 의사소통을 개선하는데도 도움이 된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **34** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 자발적인 팀원과 신뢰성 있는 외주업체는 Y 이론의 특성이며, EVM은 이 주제와는 관련이  없다. X 이론에서는 직원을 수동적이고 스스로 동기부여되지 못한다고 가정하므로  세심한 관리가 필요하다고 판단할 수 있다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **35** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 향후의 유사 프로젝트에서도 활용할 수 있도록 일단 이력 정보를 만들기 위해 시정 조치  내용을 문서화해야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **36** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이러한 상황을 객관적으로 판단하고 제대로 된 해결 방안을 모색하기 위해서는 법률 전문가에게 자문을 받아야 합니다. 나머지 사항은 불법적 행위에 대한 부적절한 대응 방법들입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **37** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | Gold Plating은 여러 가지 이유 때문에 사전에 정해진 프로젝트 범위를 벗어나는 행동을  하는 경우로 이는 범위 관리의 범주에서 통제해야 하는 사안입니다. 범위 관리의 핵심은  바로 이러한 Gold Plating이 발생하지 않도록 하는 것입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **38** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 식별된 위험에 대한 대처 방안은 위험 대응 계획에 정의되어 있습니다. 문제는 식별하지 못한 위험에 대한 대응 방안인데 그 내용이 바로 비상 계획에 정의됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **39** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 비록 친구 관계지만 업무적으로 관련이 있는 업체의 사람에게 대접을 받는 것은 회사의  윤리적 기준에 위배될 수 있다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **40** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 위험의 발생 확률과 이에 따른 파급 효과를 별도로 비교하는 것은 의미가 없기 때문에  위험 점수에서는 양자를결합하여 위험의 우선순위를 평가할 수 있다. 위험 점수는  발생 확률과 파급 효과가 큰 위험이 우선순위가 높게 평가된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **41** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 다음과 같은 간단한 일차 방정식으로 정답을 찾을 수 있다. 5,000 + 50x = 250x 5,000 = 200x X = 25일 | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **42** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이 태스크의 경우 조기 착수일과 늦은 착수일, 조기 종료일과 늦은 종료일 간에 차이가  있기 때문에 여유(float)가 있다. 이처럼 여유가 있는 활동은 주경로 활동이 아닐 개연성이  높다. 그리고 활동의 진행 상황이나 지연 여부 등은 제시된 정보만으로는 판단할 수 없다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **43** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트가 종료되기 위해서는 관련 기록을 수집하고, 최종 산출물이 고객의 요구사항을  충족했는지를 확인하고, 교훈을 정리하고, 고객과의 행정적인 작업을 마무리하고, 마지막으로 프로젝트 팀이 해체되면 완전하게 종료됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **44** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 공급업체의 적합성 여부를 평가하여 적격한 업체를 선정하는 프로세스는 판매자 선정입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **45** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 위험의 우선순위를 평가하기 위해서는 위험 확률 및 파급효과 매트릭스 등을 이용하여  위험요인의 영향력을 레벨에 따라 분류하는 방법이 사용됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **46** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 내부 실패 비용과 외부 실패 비용을 구분하는 기준은 회사 내에서 발생한 것인지, 고객에게 인도된 이후에 발생한 것인지를 기준으로 판단합니다. 목록에서 품질 계획 비용은 예방 비용에 해당하며, 재작업 및 폐기 비용은 내부 실패 비용이 포함됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **47** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트가 여러 기능 분야에 걸쳐 있을 경우에는 관련 부서의 지원과 참여가 중요하기  때문에 매트릭스 조직 구조가 적합하다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **48** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 가정은 예상대로 되지 않을 경우 위험이 됩니다. 이처럼 가정을 분석하는 이유는 프로젝트  목적에 부정적인 영향을 미칠 수 있는 요인과 이에 따른 결과를 평가해 봄으로써  위험에 적절하게 대처하기 위한 것입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **49** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 해당 태스크의 경우 임의적 의존성을 가지고 위험도 역시 낮기에 가장 적합한 일정 단축  방법은 활동을 병렬 수행(Fast Tracking)하는 방법입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **50** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 고객이 최종 승인을 미룬다면 프로젝트를 제대로 종료할 수 없다. 사례의 경우와 같이  고객이 고의적으로 최종 승인을 미루는 경우라면 반복해서 요청하더라도 문제를  해결할 수 없다. 따라서 이러한 상황에서는 현재 상황에 대해 정확하게 문서화하는  작업이 필요하다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **51** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 체크리스트(checklist)는 위험 식별을 위한 도구 및 기법이며, 여기에는 과거 유사 프로젝트에서 식별된 위험요인이 포함됩니다. 프로젝트 팀은 수행 경험을 토대로 향후 다른  사람들에게 도움이 될 수 있도록 위험 목록을 유지관리해야 합니다. 그리고 위험 식별 및  프로젝트 종료 프로세스의 일환으로 체크리스트를 검토해야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **52** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 통합 변경 통제 프로세스에서 나온 승인된 변경 요청에는 계약한 프로젝트 범위의 원가  변동에 대한 조건, 원가 기준선, 또는 원가 관리 계획이 포함될 수 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **53** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 계약 체결 또는 프로젝트 승인 이후에 실시되는 킥오프 미팅은 프로젝트에 참여자들을  소개하고, 프로젝트에 관한 정보를 검토하기 위한 것입니다. 킥오프 미팅은 프로젝트에  관한 세부적인 문제점을 논의하기 위한 토론회가 아닙니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **54** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 제약조건이 존재한다면 나머지 두 측면 중 적어도 하나는 본질적으로 변경될  것입니다. 예를 들면, 예산을 삭감해야 한다면 일정이나 범위를 줄여야 하며, 프로젝트  범위가 늘어나 추가 작업이 발생한다면 예산이나 일정 중 하나 또는 둘 다 증가하게 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **55** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 요청된 변경사항은 통합 변경 통제의 입력물입니다. 이러한 변경 요청은 다양한 형태로  이루어질 수 있지만 대개 변경 통제 시스템에서 규정된 문서화된 절차에 따라 공식적으로 요청하고 처리해야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **56** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | WBS의 계층에서 프로젝트 레벨은 대개 몇 개의 문장으로 프로젝트의 개요를 설명하는  것입니다. 이상적인 경우, 프로젝트 레벨에는 전체 프로젝트 범위가 포함되며, 그 내용을  포괄적으로 설명합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **57** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 이해관계자란 프로젝트에 긍정적 혹은 부정적 영향을 미치거나 해당 프로젝트로  인해 영향을 받을 수 있는 사람들이 포함됩니다. 따라서 프로젝트의 이해관계자는 매우  광범위합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **58** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 헌장은 관련자들에게 프로젝트 관리자가 해당 프로젝트의 성공적 추진을 위해  필요한 자원을 사용할 수 있는 권한을 부여 받았다는 사실을 인식시키고, 갈등을 해결하는데 도움이 되는 프레임워크를 제공해줍니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **59** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 헌장은 대개 경영진에 의해 작성되며 프로젝트 추진을 공식화하는 문서이며, 이를 기준으로 기획 또는 개발 단계가 시작됩니다. 또한 프로젝트 헌장은 프로젝트  관리자에게 조직의 자원을 프로젝트 활동에 사용할 권한을 부여합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **60** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 관리자를 가급적 빨리 선정하거나 배정하면 프로젝트를 순조롭게 진행하는데  도움이 됩니다. 프로젝트 관리자가 초반부터 프로젝트 활동에 참여할 수 있다면  프로젝트를 보다 잘 이해할 수 있음은 물론 조직에서 수행 중인 다른 프로젝트 또는  작업과 관계도 보다 잘 파악할 수 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **61** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 새로운 owner에게 프로젝트를 넘겨주는 것은 장기간의 성공을 고려할 때 중요한 단계가  됩니다. Handoff는 프로젝트 활동 입니다. Handoff는 최종 산출물이 궁극적으로  잘 사용될 수 있음을 보장하기 위한 프로젝트 활동입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **62** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 모든 계약서의 두 가지 중요한 구성요소는 바로 구매자가 구매하려는 것이 무엇인지,  그리고 구매자가 인도될 제품 또는 서비스의 인수 기준을 어떻게 할 것인지를 정의하는  것입니다. 계약을 종료하기 위해서는 이러한 최종 산출물의 인수 기준이 모두 달성되어야만 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **63** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 특히 PMI*®*의 용어에서, 유지보수(maintenance)는 지속적인 활동이기 때문에 프로젝트로  간주되지 않습니다. 하지만 유지보수 단계로 진입하기 위한 handover는 프로젝트 활동으로 간주되는데, 그 이유는 효과적인 handoff를 하지 않으면 프로젝트를 효과적으로  종료할 수 없기 때문입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **64** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이러한 문서는 범위 검증 프로세스의 산출물로 작성됩니다. 행정적 종료 절차에서는  변경사항 및 모든 레벨의 최종 산출물에 대한 이해관계자 승인 요구사항; 프로젝트가 후원자, 고객 그리고 다른 이해관계자 요구사항을 충족시켰다는 사실의 확인; 최종 산출물이  제공되어 승인되었는지에 대한 검증; 그리고 완료 및 퇴출 기준이 충족되었다는 만족 및 확인을 다루는 단계별 접근법이 제공됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **65** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트에서는 어떤 조직(판매자)이 다른 조직(구매자)과 계약을 통해 작업을 진행하는  경우가 많습니다. 이러한 상황에서는 구매자가 판매자에게 초기 제품 범위에 대한 설명서를 제공하는데, 이를 작업 명세서라고 부릅니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **66** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 공식적인 형상 관리 시스템은 범위 통제를 위한 주요한 도구 및 기법이며, 프로젝트  관리 정보 시스템의 일부가 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **67** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 연동기획(rolling wave planning)은 프로젝트의 생애 전반에 걸쳐 완료되어야 할 작업에  대해 점진적으로 상세한 정보를 제공하는 방식입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **68** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 예산 갱신에는 승인된 원가 기준선에 대한 변경사항을 반영하는 활동이 포함됩니다.  이러한 변경사항은 대개 승인된 범위에 변동이 있을 경우 발생합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **69** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 범위 검증은 프로젝트 최종 산출물이 약속된 사항에 부합하는지를 확인하기 위해  프로젝트가 끝날 때 행해집니다. 고객 만족이 높은 수준인지 보장하기 위해 다른 단계들이  취해져야 하지만, 범위 검증은 최종 산출물에 합의된 사항이 반영되었는지를 확인하기  위해 고안되었습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **70** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 예비 프로젝트범위기술서는 이해관계자에게 프로젝트의 범위에 대한 공통의 이해를  제공하며 미래의 프로젝트 의사결정을 내리는데 준거 자료가 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **71** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 범위검증을 통해 조직은 프로젝트 종료단계의 최종 산출물에 합의된 사항이 반영되어있는  지만 확인할 수 있습니다. 불행히도, 프로젝트가 경영진 또는 고객의 목적에 부합하는지를  보장해주지 않습니다. 그러한 목적은 합의된 사항과 상당히 동떨어져 있을 수도 있습니다  (비록 그렇게 되어서는 안되지만). 그리고, 범위 검증은 프로젝트가 끝났다는 것을  의미하지 않는데, 이는 일반적으로 프로젝트의 종료 단계에 많은 행정 업무들이  남아있기 때문입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **72** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 헌장은 프로젝트 외부에 있지만 프로젝트의 요건에 적합한 지위를 가진 프로젝트 착수자 또는 후원자가 작성해야 합니다. 프로젝트 헌장은 프로젝트 관리자에게  조직의 자원을 프로젝트 활동에 사용할 권한을 부여하기 때문에 프로젝트 헌장은  프로젝트 관리자가 작성하는 것은 바람직하지 않습니다. 그리고 작성된 프로젝트  헌장에 대해 기능 관리자들이 내용을 읽고 승인하도록 하는 것이 좋습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **73** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 제품 설명서는 프로젝트를 통해 만들어내야 하는 제품 또는 서비스의 특성을 기술한  것입니다. 대개 이러한 설명서는 초기 단계에서는 구체성이 떨어지지만 후반으로  갈수록 그 내용이 보다 상세해집니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **74** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 관리 서비스의 품질을 개선하기 위한 교훈 및 최선의 관행을 공유함으로써  프로젝트 관리 지식 기반에 기여하는 일은 매우 중요합니다. 범위 통제로부터 얻은  교훈을 공유하여 현재의 프로젝트 및 조직의 다른 프로젝트를 위한  데이터베이스의 일부가 되도록 하여야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **75** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 단계가 끝날 때마 수행하는 검토 작업은 ‘phase exit’, ‘stage gate’, 또는  ‘kill point’라고도 부릅니다. 이러한 검토의 목적은 프로젝트가 다음 단계로 계속  진행될 수 있는지의 여부를 판별하고, 해결해야 하는 오류(errors)를 식별하여 시정하고, 프로젝트가 달성하고자 하는 비즈니스상의 요구에 제대로 초점이 맞춰져 있는지를  확인하기 위한 것입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **76** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 문서의 목적이 권한을 승인하는 것이라면, 그 권한은 조직의 상부로부터 위임되어야만  할 것입니다. 이 때문에 일부 책자에서는 프로젝트 헌장을 고위 경영진이 작성해야 한다고 설명합니다. 하지만 대개의 경우 프로젝트 관리자가 그 문서를 작성하고 나면  상위 경영진이 이를 승인하고 서명하는 것이 보통입니다. 이러한 서명은 고위 경영진이  프로젝트 범위 및 일반적인 접근법을 보증한다는 확약으로 사용되기 때문에 중요하지  않거나 형식적인 것은 아닙니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **77** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 삼중 제약(triple constraint)의 한쪽 측면에 변경이 가해지면 나머지 두 측면 중 적어도  하나가 본질적으로 변경됩니다. 삼중 제약의 어느 한 측면도 일방적으로 변경될 수 없습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **78** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 비록 회계부서가 프로젝트 종료에 전반에 개입하는 것은 아니지만 필요한 활동에 대해서는 참여해야 합니다. 회계부서의 역할은 명확한데, 대개 승인된 회계 규정을 준수할 수 있도록 필요한 절차와 규정을 설정하는 역할을 수행합니다. 프로젝트 종료시에 이러한  관행과 절차는 모든 프로젝트에서 일관되게 적용되어야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **79** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 완벽한 조건의 세상에서는 고위 경영진이 프로젝트 차트를 작성합니다. 고위 경영진의  서명은 프로젝트 관리자에게 필요한 권한을 제공할 뿐만 아니라, 프로젝트에 대한  고위 경영진의 분명한 commitment를 보장합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **80** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 범위에 대한 이해관계자의 공식적 인수는 범위 검증 프로세스의 일부입니다.  프로젝트가 완성되기 전에 종료된다면, 프로젝트가 이제까지 완료한 정도를 설정하고  문서화하여야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **81** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 완료시점 산정치(EAC)는 다양한 다른 방법으로 계산할 수 있습니다. 귀하는 총 가치가 $50,000인 프로젝트를 진행하고 있습니다. 현재까지의 원가성과지수(CPI)는 1.5 (EV / AC = CPI) 입니다. $50,000 / 1.5 = $33,333 입니다. 이때 미래의 성과가 지금까지 수행한 것처럼 지속될 거라고 간주합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **82** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이론상으로, 하나의 작업 패키지에는 대략 80시간의 노력이 필요합니다. 80시간의 노력은,  매우 규모가 작은 일부 프로젝트에서는 프로젝트 작업의 주요한 퍼센티지를 나타내게 됩니다. 그러나, 매우 규모가 큰 프로젝트에서는 세부사항까지 통제하는 것 (micromanagement)으로 간주될 수 있습니다. 그렇지만 일반적인 규칙으로써  80시간의 노력은 의사결정의 기점으로 작용합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **83** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 의사소통관리계획에서 누가 어떤 종류의 정보를 수신하는 지와 각 개인에게 제공될 상세수준이 정의됩니다. 예를 들어, 수행조직의 관리자는 프로젝트 관리계획으로부터 좀 더 일반적인 정보가 필요할 것이고, 반면 판매자는 자신의 사업(operations)에 관련된 계획의 좀 더  상세한 정보를 필요로 할 것입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **84** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일정 성과 지수(SPI)는 예정된 시간 동안 계획한 작업을 얼마만큼 달성했는지를 나타내므로 프로젝트 팀에게 프로젝트가 일정에 따라 제대로 진행되고 있는지를 판단할 수 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **85** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일정변경통제 시스템은 프로젝트 일정을 변경하기 위한 절차를 정의하며, 일정변경을  허가하는데 요구되는 문서화, 추적 시스템, 승인 레벨을 포함합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **86** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 성과 검토 회의는 다른 중요한 문제 가운데서 일정, 예산 및 품질 성과를 판별하기 위해  시행됩니다. 시간 보고 시스템은 프로젝트의사소통관리에서 프로젝트에 소비된 시간을  기록 및 공급하기 위해 사용되는 성과 보고 도구 및 기법입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **87** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | PERT는 일정이 불확실한 경우에 사용하는 방법으로 세 가지 값(최선의 경우/최악의 경우/ 가능성이 가잔 높은 경우)의 확률 분포를 사용하여 일정을 예측하는 방법을 사용합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **88** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 40 시간 x 시간당 $30 x 2 = $2,400, 30 시간 x 시간당 $50 x 1 = $1,500  PV = $2,400 + $1,500 = $3,900 | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **89** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일정 변이는 획득가치에서 계획 가치를 뺀 값입니다. 획득가치(EV)는 3달 간의 작업이 $5,000/1달 의 비율로 행해졌으므로 $15,000 이 됩니다. 계획가치(PV)는 $5,000/1달 의  비율로 3달이 경과했으므로 $15,000이 됩니다. 일정 변이(SV)는 0 입니다. 즉, 일정 변이가  없다는 것을 뜻합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **90** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 원가성과지수(CPI) 또는 일정성과지수(SPI)가 1보다 크면, 매우 좋은 소식입니다.  이는 1 이상의 원가성과지수는 원가와 관련하여 좋은 소식이기 때문입니다.  이 말은 즉 프로젝트가 예산을 초과하지 않았다는 것을 의미합니다. 변이(variances)와  관련해서 양수(positive)의 값은 좋고, 음수(negative)의 값은 나쁩니다. 일정 변이가  양수이므로 (그리고 고려중인 작업이 주로 주공정경로상에 있으므로) 프로젝트는  빨리 진행되고 있고 예산을 초과하지 않았습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **91** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일반적으로 Critical Path에 포함된 작업의 일정이 단축되면 해당 기간만큼 전체 프로젝트  일정이 줄어듭니다. 하지만 경우에 따라 Critical Path 상의 작업 기간이 줄어들 경우,?  그 결과 Critical Path 자체가 달라져 오히려 전체 일정이 늘어날 수도 있습니다. 따라서  항상 일정이 단축되는 것은 아닙니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **92** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일정관리계획은 전체 프로젝트계획의 일부이며 일정변경을 관리하는 방법을 정의합니다.  공식적이건 비공식적이건, 매우 상세하게 또는 대략적으로 구성되었건 간에, 일정관리계획은 일반적으로 특정 프로젝트 요건에 기초합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **93** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 성과보고서에는 달성된 예정일, 달성하지 못한 예정일과 같은 일정 성과에 관한 정보가  제공되어 팀이 미래에 발생할 수 있는 문제에 대해 경계하도록 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **94** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 가정 시나리오 분석은 일정 개발(schedule development)에 사용되는 도구입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **95** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 작업 패키지가 5 레벨 이라면, 통제계정(control account)은 4 레벨이 되어야 합니다. 통제계정은 작업 패키지보다 한 레벨 위에 있습니다. 통제계정의 역할은 우선적으로 reporting 목적입니다. 통제계정은 고객 또는 고위 경영진이 알고자 하는 상세 수준이 됩니다. 그리고 프로젝트에서 수행해서 올라가야 하는 레벨입니다. 고객 또는 고위 경영진이  작업 패키지 레벨까지 살필 수 있다면, 세부사항까지 통제하는 것(micromanagement)이  장려됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **96** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 현재 가치를 계산하는 공식은 1에 할일율(0.1)을 더한 것을 기간(4)만큼 거듭제곱하여  구할 수 있습니다. 1.1의 4승 또는 1.1 X 1.1 X 1.1 X 1.1 을 계산하면 1.46이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **97** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 지금 받는 돈이 더 많습니다. 순현가(net present value)가 있는 프로세스이므로 두 수를 비교할 수 있습니다. 많은 조직에서, 이들 가치는 “pay late” 및 “get money early”의 단순한 개념으로 사용됩니다. 간단하긴 하지만 수학적 근거를 둔 개념입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **98** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 회사 및 관리자의 목표가 모델에 반영되어야 합니다. 시설, 자본, 직원 등에 대한 조직의 제약에 대한 현실을 고려해야 합니다. 그리고 성과, 원가 및 시간의 기술적 리스크와  고객 거부의 시장 리스크와 같은 리스크 요인을 포함시켜야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **99** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 특정 작업 패키지 및 통제단위(control accounts)를 위한 작업분류체계(WBS) 구성요소에 대한 CV, SV, CPI 및 SPI는 프로젝트 의사소통관리계획에 따라 문서화되고 전달되어야  합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **100** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 획득 가치는 $50,000 이며, 계획 가치는 $40,000 입니다. 실제 원가는 $25,000 입니다.  실제원가는 혼란을 주기 위해 제시되었는데, 실제원가는 공식에 관여하지 않으며 귀하께서 무시하셔야 하는 관계없는 정보입니다. 정답은 1.25인데, 이는 $50,000 / $40,000 을 계산하여 구할 수 있습니다. 때때로 일정성과지수(SPI) 보다는  일정성과요인(schedule performance factor; SPF)이라고 불린다는 점에 유의하십시오. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **101** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 경제 모델에는 편익측정법(benefit measurement methods),  비교 접근법(comparative approaches), scoring models, 그리고 benefit contribution이  포함됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **102** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 원가통제는 요청된 변경사항이 실행되었는지를 확인하고 만약 실제적인 변경이 발생할 때  관리하는 것과 관련되어 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **103** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 10% x $20,000 = $2,000 | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **104** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 획득가치(EV)가 $50,000 이며, 계획 가치(PV)는 $40,000 입니다. 실제원가(AC)는 $25,000  이며, 완료시점예산(BAC)이 $100,000 입니다. 이 예에서 완료시점산정치(EAC)를 계산하는 공식은 AC + BAC ? EV 또는 $25,000 + $100,000 - $50,000 이며, 결과는 $75,000 입니다. $100,000 는 완료시점 예산(BAC)이기 때문에 정답처럼 느껴졌을 수도 있습니다. $25,000은 잔여분 산정치(ETC)를 의미하기도 하므로 헷갈렸을 수도 있습니다. 그렇지만 마지막 답변 때문에 가장 많이 고민을 하셨을 겁니다. “충분한 정보가 주어지지 않음” 이라는 답변은  위험합니다. 그런 답변은 나머지 답변들이 자신에게 익숙한 접근법에 맞지 않을 경우에  정답으로 여기고 싶은 유혹이 될 수 있습니다. 나머지 세 답변이 정답이 아닌지의 여부를  확인하시고 신중하게 답변을 선택하시기 바랍니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **105** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 세 가지 인정된 획득가치규칙은 다음과 같습니다: (1) 프로젝트에 사용하기 위한  잔여분 산정치(ETC)를 결정, (2) 획득가치(EV) credit을 판별하는 방법 설정,  (3) 획득가치분석을 수행할 작업분류체계(WBS) 레벨을 정의 | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **106** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | $1,000,000 아래에 쓰인 4는 이 프로젝트 수익(revenue)이 실현되기까지의 걸리는 년 수에 대한 식별자(identifier)로 작용합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **107** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 공식은 $1,000,000 / 1.46 이며, 그 결과는 $684,931.51이며 반올림해서 $685,000 이 됩니다. 정확한 답변이 아닌 근사치가 대신 사용되었다는 점에 유의하십시오. 산정치에 대한 하나의 시간 가치에는 여러 해 동안의 실제 달러 가치가 거의 반영되지 않는다는 개념이  산정치에 포함되므로 현재가치를 사용하는 산정치와 관련해서 익숙한 관행이라고  할 수 있습니다. (PMP*®*?시험에 이러한 관점에서 문제가 출제되기도 합니다.) | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **108** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 조나단의 생산성은 50%이므로, 그 작업은 두 배로 길어질 것입니다  (10시간 / 50% = 20 시간). 조나단이 그 방을 도색하는데는 20 시간이 소요될 것입니다. $23/시간 의 시간당 급료로 계산하면, 그 작업은 $460 이 소요됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **109** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이 문제에는 가장 단순하고 일반적인 공식이 필요합니다: BAC / CPI (프로젝트의 총 예산을 원가성과지수로 나눔).  그러므로 BAC / (EV/ AC) = $100,000 / ($50,000 / $25,000) = $100,000 / 2 = $50,000 이  됩니다. 또는 다른 방법으로 계산할 수 있습니다: AC + ((BAC ? EV) / CPI) = $25,000 + ($100,000 - $50,000) / 2  = $25,000 + $25,000 = $50,000. 여기서 중요한 점은 숫자가 동일하다는 것입니다. 직감적으로, 귀하는 “첫 번째 절반의  원가가 $25,000 이고, 나머지 절반도 동일하다면 그 역시 $25,000이 소요될 것이다”라고  계산하셨을 수도 있습니다. 이는 동일한 결과에 이르는 또 다른 방법이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **110** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 민주적 관리 스타일은 그룹 내에서 창의적인 해결책을 개발하는데 최대의 참여를  이끌어낼 수 있습니다. 하지만 투표로 인해 창의적인 목소리가 묵살될 수 있는 다수의 폭군(the tyranny of the majority)을 주의하셔야 합니다. 민주적 스타일은  신속한 조치가 요구되는 긴급 상황에서는 효과적이지 못할 수도 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **111** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 공격자(aggressor)는 타인을 비난하여 그들의 지위를 끌어내리려고 한다는 점에서  파괴적입니다. 다른 파괴적인 팀 역할에는 방해하는 사람(blocker),  철회하는 사람(withdrawer), 인정 받고자 하는 사람(recognition seeker), topic jumper,  지배자(dominator), 그리고 때때로 일부러 반대 의견을 말하는 사람(devil’s advocate) 등이 있습니다. 파괴적인 행위를 묵과한다면 팀 조성이 위태로워질 수 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **112** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 검사에는 작업 제품이 표준에 부합하는지의 여부를 판별하기 위한 작업 제품 검사(examination)가 포함됩니다. 검사에 해당하는 다른 명칭에는 감사(audits), 검토(reviews), 또는 동업자 평가(peer review) 등이 있습니다.? (일부 적용 영역에서 이들 용어는  제한적이고 특정한 의미를 지니기도 합니다) | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **113** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이 같은 이중 보고 관계에 대한 효과적인 관리는 프로젝트를 성공적으로 이끄는데 매우  중요하므로, 일반적으로 프로젝트 관리자의 책임이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **114** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 교훈 정보를 수집하는 것은 팀 활동입니다. 그것은 한 사람의 개인이 주어진 시간에  할 수 있는 일이 아닙니다. 관리 지원, 고객 관계, 팀의 상호작용 등을 평가할 때 단일한  시각으로 인해 형평성을 잃지 않도록 하기 위해서는 그룹의 참여가 중요합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **115** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 맥그리거(McGregor)에 의하면, X이론의 직원은 일에 대해 냉담합니다. 맥그리거는  X이론의 직원은 극도의 지시사항이 없다면 거의 일을 해내지 못하는 사람들이라고  주장합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **116** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 공유된 리더십은 참여적인 관리 또는 협력 그 이상에 해당합니다. 공유된 리더십은  프로젝트 팀이 수용할 수 있는 만큼의 리더십을 취할 수 있도록 허용합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **117** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이론상으로, 프로젝트 관리자는 개인이 그들의 현재 욕구를 넘어서는 일을 하는 것을 돕기 위해 노력해야 합니다. 어떤 경우에도 인간이 아무런 욕구를 갖지 않는 것은  불가능합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **118** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 다구치 기법은 프로세스 가변성을 통제하거나 통제하지 못하는 것과 관련된 손실을  산정하는데 사용됩니다. 이 기법은 튼튼한 설계를 생산하기 위한 설계 매개변수를 신중하게 선정함으로써 조직이 더욱 내구성이 좋은 제품을 생산할 수 있다는 원리에 기초하고  있습니다. 이 도구는 가변성을 줄이는 프로세스 개선의 가치 또는 균형점(break-even)을  판별하는데 도움이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **119** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 측정된 항목들의 표본의 결과가 3개의 표준 편차 내에 있고 그 표본이 전체를 대표한다면,  모든 항목들의 99% 이상이 그 범위 내에 있다고 가정할 수 있습니다. 오랜 시간에 걸쳐  품질 통제 전문가들은 이같이 일반적으로 받아들여지는 결과의 범위를 사용해 왔습니다.  식스 시그마는 통계적 관점에서 모토롤라사(社)에 의해 처음 사용된 프로그램으로 백만 개 당 3.4 개의 결함만 존재하는 품질 표준을 의미합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **120** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 조직 내 도처에 분산되어 있는 자원을 빌리거나 잠깐 동안 사용해야 하기 때문에 발생하는  의사소통의 어려움을 포함하는 매트릭스 관리는 유용하지만 복잡합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **121** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 품질관리계획은 프로젝트의 효율성 및 능률을 증대 시키고 프로젝트 이해관계자에게  부가적인 편익(benefits)을 제공합니다. 프로젝트 관리 서비스의 품질을 개선시키는 것은  프로젝트 관리자의 전문가 책임의 주요 측면에 해당합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **122** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 전체 프로젝트 관리계획의 일부인 품질관리계획에서는 프로젝트에서 품질관리를 수행하는 방법 및 프로젝트 팀이 품질 방침을 이행하는 방법에 대한 모든 측면이 다루어져야 합니다. 절충 분석은 비즈니스 판단이므로, 품질관리계획에 포함될 절차적인 단계가 아닙니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **123** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 책임 할당 매트릭스는 프로젝트 범위 정의라는 관점에서 프로젝트 역할 및 책임을  정의합니다. 책임 할당 매트릭스는 누가 참여하는지, 누가 보고하는지, 누가 검토하는지,  누가 투입물을 제공하는지, 그리고 누가 특정 작업 패키지 및 프로젝트 단계를 승인해야  하는지를 보여주는데 사용됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **124** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 제한된 자원 그룹이 다수의 프로젝트에 분배되어야 할 때, 작업 배정에서의 갈등이  발생합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **125** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 의사소통 기량은 수신자와 발신자 간 정보를 교환하는데 사용됩니다. 수평적 의사소통은 동료들 간, 즉 종적인 조직보다 횡적인 조직에서 일어납니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **126** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 완화(Smoothing)는 갈등의 주제와 관련하여 차이점을 부각시키지 않고 공통점을 강조하는 갈등 해결 방식입니다. 이 방식은 분위기를 친근하게 유지시켜 줍니다.  프로젝트 관리 전문가인 당신은 상충하는 욕구 및 목표를 충족시키기 위해 공정한 해결책을 모색하는 접근법을 권장해야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **127** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 권력 또는 우위를 이용한 강요(forcing)는 갈등을 해결하는데 지위 권력(position power)을 사용하는 것을 의미합니다. 강요에는 상대방의 희생으로 하나의 관점을 강요하는 것이  포함됩니다. 프로젝트 관리자는 시간이 가장 중요한 요소일 때, 그 문제가 프로젝트의 well-being에 결정적일 때, 또는 갈등의 당사자들이 유리한 정보를 바탕으로 자신이 옳다고 생각할 때 강요의 접근법을 사용할 수 있습니다. 비록 이 접근법이 신속한 의사결정이  요구되는 상황이나 일반적이지 않은 문제가 프로젝트의 중요한 일부인 경우에  적절하다고는 하지만, 프로젝트 관리자가 위험에 처하게 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **128** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트의 원가 및 일정은 리스크 발생시 크게 영향을 받는 두 영역 입니다. 이들 두 영역에 대한 정보는, 그들의 정량적인 특성으로 인해, 리스크 정량화 프로세스에서 전체적인 영향을 판별하는데 도움이 되는 입력물이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **129** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 정보 유포를 담당하는 팀원은 의사소통관리계획에서 반드시 식별되어야 합니다. 다른 속성에는 의사소통 항목, 정보 유포의 목적, 횟수, 정보 유포의 time frame,  정보의 layout, 그리고 전송 기법 등이 포함됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **130** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이 문제에서, 프로젝트 원가에 리스크가 반드시 고려되어야 합니다. 프로젝트 기준선은 $100,000의 원가가치에 해당합니다. 리스크에는 $2,000 ($20,000의 10%) 의  금전적 기대치(EMV)가 있습니다. 리스크는 잠재적인 추가비용 입니다. 그러므로,  원가 기준선에 추가되어야 합니다. 그 프로젝트의 금전적 기대치(EMV)는 프로젝트 원가에 리스크의 금전적 기대치(EMV)를 더한 값으로, $100,000 + $2,000 = $102,000이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **131** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 비언어적 의사소통(nonverbal communication)은 전달되고 있는 언어적 메시지를  해석하는데 도움이 되므로 메시지를 주고 받는데 사용되는 언어로써 매우 중요하다고  할 수 있습니다. 국제적 비즈니스 환경에서, 성공적인 의사소통을 하기 위해서는 다른 언어를 이해하는 것 뿐만 아니라 그런 언어들의 비언어적 측면을 이해하는 것이 요구됩니다.  서로 다른 문화적 상황에서, 사람들은 자신이 동일한 언어 공동체 출신이 아닐수록  비언어적인 신호에 더욱 의지하게 될 것입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **132** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 정보 유포에는 적시에 프로젝트 이해관계자에게 정보를 사용할 수 있도록 만드는 일이  포함됩니다. 이는 의사소통관리계획을 통해 행해지며, 또한 정보에 대한 예기치 못한  요청에 대한 반응을 통해 행해지기도 합니다. 이해관계자로부터의 피드백은 프로젝트  성과를 개선하기 위해 사용됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **133** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 협상에는 타협이 포함되어 비록 어느 정도 희생한다 해도 양 측이 무언가 가치 있는 것을  받았다고 생각하도록 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **134** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 어빙 재니스(Irving Janis)는 1971년에 팀이 지나치게 결속되거나 친근하게 될 때  발생할 수 있는 심각한 불이익을 사람들에게 알리기 위해 이 용어를 창안하였습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **135** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 각 리스크를 정량화하는 것은 실현가능하지도 않고 필요하지도 않습니다. 그러므로, 리스크 감사에는 각 프로젝트 리스크에 계산된 기대치가 있는지를 확인하려는  목적은 없습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **136** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 의사소통 기량은 일반경영기량의 일부이며, 정보유포를 포함합니다. 정보 유포와 관련해서는 의사소통관리계획에 정의된 것처럼 적합한 인물이 적시에 적절한 정보를 획득하게  하는 것을 의미합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **137** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 원가 및 기간 산정과 같은 다른 지식 영역에서 기획의 산출물 대부분은 리스크를 수반하며 리스크 식별 프로세스가 진행되는 동안 재검토됩니다. 이 프로세스에는 프로젝트 관리계획에 나와있는 일정, 원가, 품질 관리 계획에 대한 이해가 필요합니다. 대략적이거나 제한된  정보의 양이 주어졌을 때 개발된 산정치는 리스크를 수반할 가능성이 매우 크며, 그러므로 리스크 식별에 대한 투입물이 되어야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **138** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 영향 또는 확률만 단독으로 비교하는 것은 의미가 없기 때문에 리스크 스코어는 리스크를  비교하는 편리한 방법을 제공해줍니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **139** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 확률 및 영향 매트릭스는 리스크를 영향력의 레벨에 따라 분류하는데 사용됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **140** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 이익(profit)은 수익에서 원가를 제하여 구합니다. 이 경우에, $210,000 - $100,000 = $110,000 이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **141** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 매트릭스 조직의 경우 조직 내에 도처에 분산되어 있는 자원을 일시적으로 활용하여  프로젝트를 진행해야 하기 때문에 의사소통의 어려움과 함께 팀원 입장에서 기능 관리자와 프로젝트 관리자의 이중 보고 체계이기 때문에 권한 갈등이 발생할 수 있다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **142** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 가상 팀의 경우와 같이 지리적으로 분산된 프로젝트 팀은 같은 장소에서 업무를  진행하지 않기 때문에 팀워크을고취하기 위해서는 자신들을 단일화된 그룹으로  동일시 할 수 있는 상징이나 구조를 필요로 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **143** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 먼저 변경요청을 무조건 수용하거나 거부하는 행동은 바람직하지 못하다. 그리고 변경하지 전에 이에 따른 위험을 고려하는 것은 바람직하지만 보상을 기대하고  변경을 해서는 안된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **144** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 공급업체가 제대로 된 금액을 산정하기 위해서는 비용 산정에 관한 명확한 근거를  가질 수 있도록 발주자가 이에 대한 상세한 자료를 제공해야 한다. 따라서 유자격 업체가  과도한 금액을 제시한 경우 이러한 문제가 있을 수 있으므로 가격 산정에 대한 근거를  물어보는 것이 좋다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **145** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일반적으로 구매자와 장기 계약을 체결한 공급자는 프로세스 및 품질 개선에 더 많이 투자하는 경향이 있는데, 이는 장기 계약을 통해 투자한 비용을 회수할 가능성이  높기 때문입니다. 이외에도 공급자 입장에서 장기 계약을 통해 생산 및 판매면에서  안정성을 확보할 수 있고, 구매자 와 판매자 간 의사소통이 원활해진다는 장점도 있습니다. 또한 소수의 공급자와 장기 계약을 체결하면 구매자 입장에서도 회계, 재고관리, 기타 행정 업무를 단순화할 수 있어 비용을 절감하는데 도움이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **146** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일반적으로 의사소통 관리 계획서는 이해관계자들의 정보 요구, 정보의 내용/형식/ 상세화 수준, 의사소통 담당자, 정보 배포 방법 및 주기 등이 포함됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **147** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일반적으로 조달 감사는 계약이 종료되고 나서 실시됩니다. 따라서 프로젝트 관리자는  조달 감사 보고를 검토하지 않아도 됩니다. 답변 A, C, D는 프로젝트 관리자가  사용할 수 있으며 종료 시에 검토해야 하는 문서의 예가 됩니다. | | |  | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **148** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | PMBOK 2004에서는 이전 프로젝트의 산출물과 이력 정보를 조직 프로세스 자산(Organization Process Assets)이라고 부른다. 이러한 자료들은 향후 프로젝트의 계획  프로세스에서 가장 많이 활용된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **149** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 상향식 산정은 최하위 계층의 개별 액티비티 및 작업 패키지를 단위로 비용을 추정하고,  이를 합산하여 상위 계층의 비용을 추정하는 방법으로 예측의 정확도는 높지만  작업 패키지의 개수가 많을 경우 비용과 노력이 많이 소요되는 방법이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **150** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 성과 측정 기준선은 관리 및 통제를 위해 프로젝트 계획과 실적 간의 차이를 비교하기 위한 기준으로 활용된다. 기준선을 설정하기 위해서는 사전에 프로젝트 범위가  설정되어 있어야 하므로 WBS가 먼저 정의되어야 한다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **151** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 품질 관리의 기본은 검사보다는 예방이 낫다는 것이다. 검사를 통해 불량품이 고객에게 넘어가는 것을 방지할 수는 있지만 검사를 많이 한다고 품질 수준이 높아지는 것은 아니며  예방에 비해 효과 역시 적다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **152** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 통합 변경 통제 프로세스에서 나온 승인된 변경 요청에는 계약 프로젝트  범위의 원가 조건에 대한 변경, 원가 기준선, 또는 원가관리계획이 포함될 수 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **153** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 신중하게 초반에 행하는 프로젝트 기획으로 프로젝트 생애주기 후반부에 발생할 갈등을 감소시킬 수 있습니다. 상충하는 욕구 및 목적을 충족시키기 위해 갈등을 해결하고  공정한 해결책을 모색하는 일은 프로젝트 전문가의 전문가적 및 사회적 책임의  일부가 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **154** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | EFb + FSbd = ESd 또는 (Day 6 + (-1) = Day 5). 만일 ESd = Day 5 라면, EFd = Day 7 이됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **155** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 고객을 지원하고 귀하의 기업의 이익을 보호하려는 목적에서, 귀하는 고객에게 둘 다 수용 가능한 제안이라고 말씀하셔야 합니다. 1년간 $1,000,000 의 현재 가치는 $909,090.91입니다. 이 말은 즉, 어느 쪽의 시나리오에서도 가치가 동일하다는 것을 의미합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **156** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 품질관리계획은 프로젝트의 효율성 및 능률을 증대 시키고 프로젝트 이해관계자에게  부가적인 편익(benefits)을 제공합니다. 프로젝트 관리 서비스의 품질을 개선시키는 것은 프로젝트 관리자의 전문가 책임의 주요 측면에 해당합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **157** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 계약 체결 또는 프로젝트 승인 이후에 실시되는 킥오프미팅은 프로젝트에 참여하는 이들이 서로를 알도록 하고 프로젝트에 관한 정보를 검토하도록 합니다. 킥오프미팅은 상세한  프로젝트 문제를 논의하기 위한 토론회가 아닙니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **158** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 비언어적 단서(nonverbal cues)를 네 가지 범주로 구분할 수 있습니다: 신체적, 미적, 기호 및 상징. 많은 연구를 통해서 대부분의 메시지가 발화되는 단어에 의해서 라기 보다는 얼굴 표정, 신체 접촉, 신체의 움직임과 같은 비언어적 단서를 통해 전달된다는 것이  증명되었습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **159** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트에서 위험은 프로젝트가 완전히 종료 되기 전까지는 언제든지 발생할 수 있으므로 프로젝트 관리자는이러한 변동요인에 제대로 대처할 수 있기를 바란다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **160** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 관리자가 신뢰를 확보하기 위해서는 프로젝트 목표에 대한 자발적 동의를 확보하기 위해 팀원들을 적극적으로 참여시키고 공정한 태도를 유지해야 한다. 이러한 노력 없이  개인적 주장을 강요하거나 집단적인 참여를 배제하면 신뢰가 형성되지 않아 프로젝트를  성공적으로 마무리하기 어렵다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **161** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 교훈은 해당 프로젝트의 긍정적과 부정적 측면을 모두 문서화하여 공유함으로써 향후 다른 프로젝트에서 좋은 점은 반복하고 실수를 회피함으로써 전사적인 프로젝트 관리 성숙도를 높여나가야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **162** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 성과보고서에는 달성된 예정일, 달성하지 못한 예정일과 같은 일정 성과에 관한  정보가 제공되어 팀이 미래에 발생할 수 있는 문제에 대해 경계하도록 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **163** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 마일스톤은? 프로젝트의 주요 이정표를 의미한다. 따라서 많이 정의하는 것은 옳지 못하다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **164** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 품질 보증은 품질 관리와는 달리 적절한 품질 관리 프로세스를 실행함으로써 이를 통해  산출된 제품은 일정 수준 이상의 품질을 갖추고 있을 것이라는 신뢰를  확보하는 것이 목표이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **165** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 범위검증을 통해 조직은 프로젝트 종료 단계의 최종 산출물에 합의된 사항이  반영되어있는 지를 확인할 수 있습니다. 하지만 프로젝트가 경영진 또는 고객의 목적에  부합하도록 보장하지는 못합니다. 그리고 범위 검증이 프로젝트 종료를 의미하지는 않는데, 이는 대개의 경우 종료 단계에 수행해야 하는 수 많은 행정 업무들이 남아있기 때문입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **166** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 숨막히는 환경은 잡음(noise)의 한 예가 됩니다. 회의실의 산만하게 만드는 환경적 특성은 이러한 요소들은모두 잡음으로 만듦니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **167** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 교훈 정보를 수집하는 것은 팀 활동입니다. 그것은 한 사람의 개인이 주어진  시간에 할 수 있는 일이 아닙니다. 관리 지원, 고객 관계, 팀의 상호작용 등을 평가할 때  단일한 시각으로 인해 형평성을 잃지 않도록 하기 위해서는 그룹의 참여가 중요합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **168** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 특정 작업 패키지 및 통제단위(control accounts)를 위한 작업분류체계(WBS) 구성요소에 대한 CV, SV, CPI 및 SPI는 프로젝트 의사소통관리계획에 따라 문서화되고 전달되어야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **169** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 하향식 의사소통은 프로젝트 팀원 및 다른 직원에 대한 direction 및 통제를 제공합니다.  거기에는 필요한 조치, 표준, 수행되어야 하는 시간 활동, 완료되어야 하는 활동,  진척도 측정과 같은 직업관련 정보가 포함됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **170** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 어빙 재니스(Irving Janis)는 1971년에 팀이 지나치게 결속되거나 친근하게 될 때 발생할 수 있는 심각한 불이익을 사람들에게 알리기 위해 이 용어를 창안하였습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **171** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 그 경로의 세 가지 연속적인 태스크(task)를 합산하면 그 경로는 10일이 걸리게 됩니다: ‘start-5’ (6일) ‘5-11’ (2일), ’11-finish’ (2일). | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **172** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 일본의 엔지니어인 이마이(Imai)는 프로세스가 반복될 때 마다 조금씩 개선시키는 것을 의미하는 품질 접근법을 설명하기 위해 카이젠 이라는 단어를 만들었습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **173** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 계약을 종료하고 프로젝트 또는 프로젝트 단계를 종료하는 프로세스는 둘 다 그 결과가  만족스럽게 승인되었다는 것을 검증 및 문서화하는 것을 포함합니다. 관련된 문서를  보관하는 것 또한 두 프로세스에서 중요한 요소가 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **174** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 위험 관리를 제외한 나머지 요인들은 일정 통제의 요소들로 이는 일정이 개발된 이후에 발생한다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **175** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 관리 전문가인 당신은 부적절한 지불, 선물 및 사적인 이익으로 기타 형태의 보상을 하거나 받는 일을 삼가야 할 책임이 있는데, 이는 그러한 것들을 주거나 받는 행위가  프로젝트 관리자가 일을 맡고 있는 나라에서 해당되는 법이나 관습에  적합하지 않는 한 유효합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **176** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 조달 감사에서는 조달 프로세스와 관련된 성공 및 실패를 식별하려고 합니다. 성공과 실패를 발견하여 보고하게 되면 프로젝트 관리 지식기반에 기여할 수 있고 프로젝트 관리 서비스의 품질을 개선할 수 있습니다. 조달 감사는 계약 종료 프로세스의 일부로써 실시되어야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **177** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 3명 \* 1일 \* 10만원 / 2평 = 15만원/평  현재까지 100평을 완료하였으므로 EV = 100평 \* 15만원/평 = 1,500만원  CV = EV ? AC = 1,500 ? 2,000 = -500 만원 | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **178** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 화살표상에 “4d”라고 나와있는 것처럼, 활동 ‘3-9’는 4일이 걸립니다.  활동은 화살표상에 있습니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **179** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 기술한 내용은 정보 취합 및 검색 시스템의 요소들입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **180** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 교훈은 교훈을 얻는 즉시 수집되어야 합니다. 교훈을 수집하기 위해 기다리는 동안 통찰력의 일부를 잊어버리거나 상실할 수 있으므로 비생산적입니다. 프로젝트 관리자만이  프로젝트에서 교훈을 얻는 것이 아니므로 이 과정에는 모든 팀원들이 참여해야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **181** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 통합 변경 통제 관점에서 모든 변경요청은 가급적이면 공식적으로 접수되고 처리되고  피드백되어야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **182** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 기대 이론(expectancy theory)의 핵심은 동기부여를 위해서는 상대방이 기대하는  내용을 기대 수준 이상으로 제공해야 한다는 것이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **183** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 관리자는 팀원들이 자발적으로 근무할 수 있는 환경을 조성해야 한다.  따라서 잔업을 할 수 밖에 없는 상황이더라도 이를 강요해서는 안 된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **184** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 우선적인 대응 방안은 상황을 평가하는 것이며, 이에 따른 대안이 정리되면  고객 또는 경영진을 만나는 것이 바람직하다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **185** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 책임 할당 매트릭스는 프로젝트 범위 정의라는 관점에서 프로젝트 역할 및 책임을  정의합니다. 책임 할당 매트릭스는 누가 참여하는지, 누가 보고하는지, 누가 검토하는지,  누가 투입물을 제공하는지, 그리고 누가 특정 작업 패키지 및 프로젝트  단계를 승인해야 하는지를 보여주기 위해 사용됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **186** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트에서의 보상 체계를 정립하여 팀원들이 동기부여될 수 있도록 관리하는 것이  바람직하다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **187** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 로버트가 새로운 왕자로 승인될 60%의 확률은 리스크 확률에 해당합니다. 이 이야기는  기대치의 관점에서 분석할 때 필요한 핵심 요소들을 제공합니다. 이들 정보들은  기초적인 기대치 분석을 하는데 필요한 데이터로 충분합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **188** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 할인된 현금 흐름 기법 또는 현재 가치 기법은 모든 현금 흐름의  순현재가치(net present value)를 내부 수익률로 할인하여 결정합니다.  인플레이션의 영향이 고려될 수도 있습니다. 프로젝트 생애 초반에는  순 현금 흐름(net cash flow)이 음의 값을 가지기 쉬운데, 이는 프로젝트에 대한  초기 투자가 주로 유출되기 때문입니다. 프로젝트가 성공한다면  현금 흐름은 양의 값이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **189** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 프로젝트 팀 개발은 프로젝트 성과를 높이기 위해 팀원의 역량과 상호작용을 개선하는 것이며, 이의 목표는 팀워크를 통해 생산성을 높이고 팀원의 스킬 향상을 통해  신뢰감과 응집력을 높이는 것이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **190** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이 질문에는 획득가치와 고객의 능력이라는 두 가지 측면이 포함되어 있습니다.  고객이 획득 가치를 제대로 이해하지 못하는 경우라면, 프로젝트 관리자는 EV 등과 같은  두문자어를 사용하면 안됩니다. 계산 방법은 다음과 같습니다. CV = EV ? AC = $400 - $300 = +$100 이고, 양의 값은 긍정적입니다.  그러므로, 프로젝트가 재정적으로 양호한 상태라고 언급하는 답변이 정답이 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **191** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 작업 승인 체계는 기업 환경 요인(EEP)의 예에 해당됩니다. 범위 통제의 결과로 갱신이 필요한 나머지는 조직 프로세스 자산(OPA)의 예에 해당됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **192** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 네트워크 다이어그램은 활동들의 수행 순서 및 활동들 간의 논리적 종속성을 표시하기 위해 사용된다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **193** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 종이 프로세스의 금전적 기대치(EMV)는 $82,550 입니다. 컴퓨터 시스템의 금전적 기대치는 $134,800 입니다. 종이 프로세스가 덜 비싼 솔루션이며,  회사는 $52,250 을 절약할 수 있습니다 ($82,550 - $52,250). | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **194** | 정답 | **D** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 지문에서 제시된 원가 산정 방법 중에서 가장 정확한 방법은 과거 유사 프로젝트의 데이터를 참고하는 방법입니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **195** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 이 프로세스의 첫 번째 단계는 프로젝트에서 의사소통이 필요한 사람을 식별하는 것입니다. 의사소통 과정에 참여하는 사람을 제대로 식별하지 못한다면 적절한 소프트웨어를  선정하거나, 접속 목록을 만들거나, 의사소통 수단을 설치하는 것과 관련된 조치를  취하는 것이 불가능하게 됩니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **196** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | 벤치마킹은 프로세스를 개선시키기 위한 최선의 관행 및 기회를 배울 수 있도록 경쟁 기업  혹은 타업종의 선두기업의 노력을 참고하는 방법입니다. 또한 동료들이 만나서 토론하는  포럼(forums)은 성과를 측정하는 기준을 제공하고 경험을 공유할 수 있도록 해 줍니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **197** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | CVs가 일정 수준을 초과하면, 이러한 편차를 반영하기 위해 기존의 프로젝트 예산을  수정해야 합니다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **198** | 정답 | **A** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | Order of Magnitude는 주로 착수 단계에서 사용되는 원가 추정 방식이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **199** | 정답 | **C** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | EAC는 완료 시점까지의 예산으로 사례의 경우 프로젝트가 예정대로 진행되고 있으므로 EAC는 프로젝트 예산과 같은 $5,000M 이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 문제 No | **200** | 정답 | **B** |  | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg2.jpg | | 해설 | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_bg3.jpg | | |  | | --- | | EAC는 프로젝트 종료 시점까지 발생할 것으로 예상되는 총비용을 의미한다.  이를 CPI로 보정하여 계산하는 경우는 현재 시점의 비용 생산성이 나머지 기간 동안에도  비슷한 모습을 보일 것이라 예상하기 때문이다. | | | http://uknow.co.kr/data/contents/1/324/COURSECODE000016/pmpexam03/popup/images/popup_table_line1.jpg | | |